

Checkliste für die Durchführung der **Wahl eines Gemeinsamen Pfarrgemeinderates**



Was ist zu tun?	Wahlordnung Gem. PGR	Formblatt	Bis wann	verantwortlich
-----------------	-------------------------	-----------	----------	----------------

1. Wahlvorbereitung

Beschluss über die Wahl des Gemeinsamen Pfarrgemeinderates oder der Gemeindeteams

Zunächst überlegen sich die bestehenden Gemeindeteams, ob der Gemeinsame Pfarrgemeinderat in der Pfarreiengemeinschaft oder die Gemeindeteams in den einzelnen Gemeinden gewählt werden sollten. Die Entscheidung trifft der Gemeinsame Pfarrgemeinderat in Rücksprache mit den Gemeindeteams. a) Wenn der Gemeinsame PGR direkt gewählt wird, ist die Checkliste „Wahl eines Gemeinsamen PGR“ zu beachten. b) Wenn die Gemeindeteams direkt gewählt werden, ist die Checkliste „Wahl eines Gemeindeteams“ zu beachten.	§ 3 (1)	01	spätestens bis 24. Oktober 2025	Gemeinsamer PGR (in Rücksprache mit den Gemeindeteams)
Beschluss über die Anzahl der zu wählenden/delegierenden Mitglieder im Gemeinsamen Pfarrgemeinderat sowie Aufteilung auf die Gemeinden	§ 1 (1)	01		Gemeinsamer PGR

Bildung Wahlausschuss

Bei Wahl des Gemeinsamen Pfarrgemeinderates in der Pfarreiengemeinschaft	§ 4	02	31.10.2025	Gemeinsamer PGR
--	-----	----	-------------------	-----------------

Aufgaben des Wahlausschusses

Wahl einer/eines Vorsitzenden und Stellvertreter/in	§ 5 (1)	02		Wahlausschuss
Beschluss über Allgemeine Briefwahl	§ 4 (1) c)	02		Wahlausschuss nach Rücksprache mit Gemeinsamen PGR

2. Kandidatinnen/Kandidaten

Aufforderung Kandidatinnen/Kandidaten vorzuschlagen	§ 5 (2)	02/03	10.11.2025	Wahlausschuss
Einverständniserklärung der Kandidatinnen/Kandidaten einholen und prüfen	§ 5 (2)	04		Wahlausschuss
Prüfen, ob genügend Kandidatinnen/Kandidaten vorhanden sind	§ 5 (4) ggf. (6)	05		Wahlausschuss
Erstellung der endgültigen Liste der Kandidatinnen/Kandidaten	§ 5 (3)	05	umgehend	Wahlausschuss
Offenlegung des Wahlvorschlages	§ 5 (5)		08.12.2025	Wahlausschuss

Was ist zu tun?	Wahlordnung Gem. PGR	Formblatt	Bis wann	verantwortlich
-----------------	-------------------------	-----------	----------	----------------

3. Unmittelbare Wahlvorbereitung

Das Wählerverzeichnis ist bis zum 15.01.2026 zu erstellen. Danach eintretende Änderungen werden nicht mehr berücksichtigt.	§ 2 (1) Fußnote 4		15.01.2026	Pfarrbüro
Festlegung der Zeitdauer und Ort der Wahlhandlung	§ 6 (2)			Wahlausschuss
Die Wahlberechtigten erhalten entweder Wählerkarten zur Benachrichtigung (im Webshop bestellbar) oder werden bspw. per Pfarrbrief, über das Mitteilungsblatt der politischen Gemeinde, Homepage, social-Media oder Schaukästen über die Durchführung der Wahl informiert <i>ODER</i> Briefwahlunterlagen bestehend aus: - Briefwahlschein - Stimmzettel - Stimmzettelumschlag - Wahlbriefumschlag	§ 6 (3) § 8 § 8 (2)	06 ¹ 07 oder 12	Bestellung der Wählerkarten sowie Briefwahlunterlagen im Webshop möglich vom 14.11.2025 - 30.01.2026 → Wählerliste ist dazu im Webshop hochzuladen	Wahlausschuss bzw. Pfarrbüro
Ausgabe der Briefwahlunterlagen	§ 9			

Wahlutensilien

- Stimmzettel erstellen (über online-Shop bestellbar)		07 oder 12		
- Wählerliste erstellen (pfarrgemeinderatswahl.de/service)		14/15		Wahlausschuss bzw. Pfarrbüro
- Wahlurnen, Schreibmaterial, Zähllisten		08 oder 13		
- Wahllokal einrichten und beschriften				
- Personal einteilen				

4. Wahltag

Wahl	§ 7		1.3.2026	Wahlausschuss
Abgleich der Wählerliste mit den Wählenden	§ 7 (1) bzw. § 8 (5)		1.3.2026	Wahlausschuss

5. Wahlergebnis

Einverständniserklärung nach Wahl in einer Persönlichkeitswahl		16		Wahlausschuss
Prüfung und Feststellung des Wahlergebnisses	§ 11	18	1.3.2026	Wahlausschuss

Was ist zu tun?	Wahlordnung Gem. PGR	Formblatt	Bis wann	verantwortlich
Meldung des Wahlergebnisses (über digitales Rückmeldeformular → Infos dazu erhalten die Pfarrbüros rechtzeitig vorher)			sofort	WahlleiterIn
Bekanntgabe des Wahlergebnisses	§ 12 (1)	23	8.3.2026	Wahlausschuss, Zuständiger Teampfarrer
Anfechtung der Wahl	§ 12 (2)		15.03.2026	Wahlausschuss

6. Konstituierung

Satzung Gem. PGR

Wenn Gemeinsamer PGR gewählt (und damit Gemeindeteam beauftragt)		20		Zuständige hauptamtliche Ansprechperson
<u>Gem. PGR Zusammensetzung:</u> • Zuwahl bzw. Berufung	§ 4 (1-4)	19	26.04.2026	Gem. PGR
<u>Gem. PGR Konstituierung:</u> • Wahl des Vorstandes • Beratung über die Bildung von Arbeits- und Projektgruppen	§ 6 § 6 (2) § 10	22	26.04.2026	Wahlausschussvorsitzende/r /Gem. PGR
Die Kontaktdaten der Mitglieder des Gemeindeteams sind unmittelbar nach der Konstituierung (über Meldewesen+) an das Bischöfliche Ordinariat weiterzugeben → <i>weitere Infos dazu erhalten die Pfarrbüros rechtzeitig vorher</i>			unmittelbar nach Konstituierung	zuständiges Pfarrbüro

¹ Bitte entsprechend der jeweiligen Gegebenheiten anpassen.

Bestellen im Webshop

Bitte sprechen Sie sich in Ihrer Pfarreiengemeinschaft/Untergliederung ab und bestellen Sie, um Kosten zu reduzieren, gemeinsam!

Über die Internetadresse **pgrwahl2026.de/wuerzburg** können Sie die aufgeführten Materialien (für Sie kostenfrei!) bestellen, diese werden Ihnen zugesandt.

Werbematerialien → Bestellung bis 30. Januar 2026

Plakate DIN A3 (Querformat), Plakate DIN A2 (Hochformat), Kandidatenbox, Tippzettel für Kandidatenbox, Pfarrbriefbeilage A4 quer (Endformat DIN A5)

Wahlmaterialien → Bestellung vom 14. November 2025 bis 30. Januar 2026

- Dreier-Set Briefwahlumschläge (je ein Stimmzettel-, Wahl- und Verteilumschlag), Briefwahlschein (mit direktem Aufdruck der Adressen) sowie Stimmzettel
- Individualisierbare Wahlbenachrichtigungskarten für herkömmliche Wahl bzw. Wahl in einer Versammlung (mit direktem Aufdruck der Adressen)